# 北京高校大学生创新创业

# 训练校际合作计划创新训练项目结题报告

**项目编号：**

**项目性质：创新训练□ 创业训练□ 创业实践□**

**项目中文名称：**

 **项目名称（英文）：**

 **项目依托学院： 北京高校创新创业人才培养指导中心**

 **项目负责人：**

 **联系电话：**

 **E—Mail:**

 **指导教师：**

**E—Mail:**

 **立项时间：**

 **结题时间：**

年 月 日**填写说明**

1. 本检查表所列各项内容均须实事求是，认真填写，表达明确严谨，简明扼要。
2. 检查表为大16开本（A4），根据内容需要可自行加页，但格式须与原件一致。
3. 检查表填写完毕后，须在“北京邮电大学大学生创新创业计划训练平台” 端口开放时间段内上传并提交，并请项目指导教师在网站上进行审核。
4. 提交检查表前，要确定所有团队成员和指导教师已经在“北京邮电大学大学生创新创业计划训练平台”网站上注册完成，否则无法正常提交。
5. 检查表填写时，“项目编号”“项目组成员签字”“指导教师签字”“指导教师综合评价”“评审意见”无须填写。
6. **项目基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目来源 | □导师纵向课题 课题名称 □导师横向课题 课题名称 □导师命题课题 □学生自主探索课题 □滚动支持课题 |
| 成果形式 |  |
| 完成时间 |  | 验收时间 |  |
| 指导教师 |  | 所属学校 |  | 所属学院 |  |
| 项目主要研究成员 | 序号 | 姓名 | 学号 | 专业 | 学校 | 项目分工 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

1. **项目执行情况简介**

|  |
| --- |
| **项目研究的目的，成果的主要内容** |
| 附：主要成果 |
| 研究成果名称 | 成果形式 | 项目参与者姓名 | 学校、学院 | 学号 | 任务分工 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 论文发表情况：发表时间、发表刊物、完成人 |
| **创新（特色）与应用（500～1000字）** |
| **项目研究进程说明，包括团队成员分工和合作情况（300字以上）** |
| **经费使用情况（需附：《北京高校大学生创新创业训练计划项目经费使用明细表》）** |
| 1. 项目研究总经费：（元）
 |
| （二）经费支出总额：（元） |
| （三）经费结余：（元） |

1. **研究总结报告**

内容提示：项目取得的主要成绩和收获，项目工作有哪些不足，有哪些问题尚待进一步研究，项目工作中的困难、问题和建议。

1. **项目成果报告书（附在结题报告后）**
2. **结题验收**

|  |
| --- |
| 指导教师意见 签字：年 月 日 |
| 专家组意见 负责人签字（学院盖章）:年 月 日 |
| 北京高校创新创业人才培养指导中心意见 结题验收签字：年 月 日 |

# 北京高校大学生创新创业

# 训练项目校际合作计划创业训练项目结题报告

**项目编号： 中期检查级别：**

**项目性质：创新训练□ 创业训练□ 创业实践□**

**项目中文名称：**

**项目名称（英文）：**

 **项目依托学院： 北京高校创新创业人才培养指导中心**

 **项目负责人：**

 **联系电话：**

 **E—Mail:**

 **指导教师：**

**E—Mail:**

 **立项时间：**

 **结题时间：**

年 月 日

**填写说明**

1. 本结题书所列各项内容均须实事求是，认真填写，表达明确严谨，简明扼要。
2. 结题书由正文和附件两部分组成：正文部分请按表格要求填写，并可根据需要加页，要求层次分明、内容准确，如实反映项目研究过程中的进展或成果、计划调整情况等；附件是商业计划书、调研报告、成果总结报告和已取得的阶段性成果，包括发表的论文、研究报告或调研报告以及其他成果。
3. 检查表为大16开本（A4），根据内容需要可自行加页，但格式须与原件一致。
4. 检查表填写完毕后，须在“北京邮电大学大学生创新创业计划训练平台” 端口开放时间段内上传并提交，并请项目指导教师在网站上进行审核。
5. 提交检查表前，要确定所有团队成员和指导教师已经在“北京邮电大学大学生创新创业计划训练平台”网站上注册完成，否则无法正常提交。
6. 检查表填写时，“项目编号”“项目组成员签字”“指导教师签字”“指导教师综合评价”“评审意见”无须填写。
7. **项目基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目来源 | □导师纵向课题 课题名称 □导师横向课题 课题名称 □导师命题课题 □学生自主探索课题 □滚动支持课题 |
| 成果形式 |  |
| 完成时间 |  | 验收时间 |  |
| 指导教师 |  | 所属学校 |  | 所属学院 |  |
| 项目主要研究成员 | 序号 | 姓名 | 学号 | 专业 | 学校 | 项目分工 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

1. **项目执行情况简介**

|  |
| --- |
| **该创业训练项目的立项目的，创业训练项目取得的成果** |
| 附：主要成果（创业计划书、调研报告、各种总结报告以及获奖等） |
| 研究成果名称 | 成果形式 | 项目参与者姓名 | 学校、学院 | 学号 | 任务分工 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 论文发表情况：发表时间、发表刊物、完成人 |
| **该项目在技术或商业模式方面具有的创新性及先进性（500～1000字）** |
| **项目研究进程说明，包括时间安排，培训阶段和模拟创业阶段的主要工作（300字以上）** |
| **经费使用情况（需附：《北京高校大学生创新创业训练计划项目经费使用明细表》）** |
| （一）项目研究总经费：（元） |
| 1. 经费支出总额：（元）
 |
| （三）经费结余：（元） |

1. **研究总结报告**

内容提示：项目取得的主要成绩和收获，包括创业培训阶段的相关理论学习、交流开放活动以及模拟创业阶段对创业流程及环节的熟悉情况，该项目工作有哪些不足，有哪些问题尚待进一步研究，项目工作中的困难、问题和建议。

1. **创业计划书、调研报告、参与相关培训或创业类竞赛的证明、总结报告等（附在结题报告后）**
2. **结题验收**

|  |
| --- |
| 指导教师意见 签字：年 月 日 |
| 专家组意见负责人签字（学院盖章）年 月 日 |
| 北京高校创新创业人才培养指导中心意见结题验收签字：年 月 日 |

# 北京高校大学生创新创业

# 训练项目校际合作计划创业实践项目结题报告

**项目编号： 中期检查级别：**

**项目性质：创新训练□ 创业训练□ 创业实践□**

**项目中文名称：**

**项目名称（英文）：**

 **项目依托学院： 北京高校创新创业人才培养指导中心**

 **项目负责人：**

 **联系电话：**

 **E—Mail:**

 **指导教师：**

**E—Mail:**

 **立项时间：**

 **结题时间：**

年 月 日

**填写说明**

1. 本结题书所列各项内容均须实事求是，认真填写，表达明确严谨，简明扼要。
2. 结题书由正文和附件两部分组成：正文部分请按表格要求填写，并可根据需要加页，要求层次分明、内容准确，如实反映项目研究过程中的进展或成果、计划调整情况等；附件是商业计划书、调研报告、成果总结报告和已取得的阶段性成果，包括发表的论文、研究报告或调研报告以及其他成果。
3. 检查表为大16开本（A4），根据内容需要可自行加页，但格式须与原件一致。
4. 检查表填写完毕后，须在“北京邮电大学大学生创新创业计划训练平台” 端口开放时间段内上传并提交，并请项目指导教师在网站上进行审核。
5. 提交检查表前，要确定所有团队成员和指导教师已经在“北京邮电大学大学生创新创业计划训练平台”网站上注册完成，否则无法正常提交。
6. 检查表填写时，“项目编号”“项目组成员签字”“指导教师签字”“指导教师综合评价”“评审意见”无须填写。
7. **项目基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目来源 | □导师纵向课题 课题名称 □导师横向课题 课题名称 □导师命题课题 □学生自主探索课题 □滚动支持课题 |
| 成果形式 |  |
| 完成时间 |  | 验收时间 |  |
| 指导教师 |  | 所属学校 |  | 所属学院 |  |
| 项目主要研究成员 | 序号 | 姓名 | 学号 | 专业 | 学校 | 项目分工 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

1. **项目执行情况简介**

|  |
| --- |
| **该创业实践项目的立项目的，创业实践项目取得的成果**（包括融资金额、注册资本、盈利能力、企业运营情况等）（500字以上） |
| **该项目在技术或商业模式方面具有的创新性及先进性**（500～1000字） |
| **项目的实践程度**（包括注册公司的落实程度、业务正常开展情况、公司财务报表等）（500字以上） |
| **项目市场表现**（包括用户数量、市场盈利情况、市场拓展能力与市场反应）（500字以上） |
| **经费使用情况（项目支出明细及金额）：** |

1. **研究总结报告**

内容提示：项目取得的主要成绩和收获，该项目工作有哪些不足，有哪些问题尚待进一步研究，项目工作中的困难、问题和建议。

1. **结题验收**

|  |
| --- |
| 指导教师意见签字：年 月 日 |
| 专家组意见负责人签字（学院盖章）年 月 日 |
| 北京高校创新创业人才培养指导中心意见结题验收签字：年 月 日 |

**附表：**

#

# 北京高校大学生创新训练项目经费使用明细表

项目学生负责人所在高校： 日期:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **支出类别** | **支出金额（元）** | **支出内容（所购买的具体物资/服务）** | **支出说明****（该项支出在项目实施中的作用）** |
| 1、业务费 | 书费、资料费、复印打印费等费用 |  |  |  |
| 2、仪器设备购置费 | 购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造等费用 |  |  |  |
| 3、材料费 | 芯片、模块、元器件、电路板等低值易耗品费用 |  |  |  |
| 4、差旅费 | 开展项目调研、学术交流等所发生的外埠差旅费 |  |  |  |
| 5、版面费 | 期刊论文发表、专利申请等费用 |  |  |  |
| 6、其他 | 1-5类别以外的其他花费 |  |  |  |
| **合计**（元） |  |  |

项目指导教师签字： 项目负责人签字：

项目组其他成员签字：